

VOIKUKKIA-ohjaajakoulutus, ennakkotehtävät 1/2

Etusijalla koulutukseen osallistujiksi ovat ne, joilla on **mahdollisuus ohjata VOIKUKKIA-ryhmiä** ja jotka ovat **ennen koulutuksen alkua tehneet ryhmän perustamis- tai toteutussuunnitelman hyväksytysti** (ohjeet alla).

Koulutus sopii myös niille, jotka eivät aio ohjata ryhmää, mutta käyttävät oppimaansa muussa työssään. Heidän ei tarvitse tehdä perustamissuunnitelmaa ennakkoon (he tekevät sen myöhemmin koulutuksen aikana). Mutta he pääsevät mukaan ohjaajakoulutukseen vain siinä tapauksessa, että paikkoja jää. Tulevilla ryhmänohjaajilla on etusija. Kannattaa siis panostaa ryhmäsuunnitelman tekoon.

KAIKILLE YHTEISET ENNAKOTEHTÄVÄT:

Lue VOIKUKKIA-ohjaajan Opas ja muut sinulle lähetetyt VOIKUKKIA-materiaalit

- o Sinä, joka teet ryhmäsuunnitelman ennakkotehtävänä: lue opas jo ennen ryhmän perustamissuunnitelman laatimista.
- o Oppaan lukeminen on tärkeää myös koulutuspäiviin valmistautumisen kannalta. Koulutuksessa ei ehditä käydä läpi kaikkia oppaassa olevia asioita.

Ennakkotehtävä niille, joilla on mahdollisuus ohjata VOIKUKKIA-ryhmää:

- Laadi VOIKUKKIA-vertaistukiryhmän perustamis- tai toteutussuunnitelma

Tämän tehtävän tekevät **henkilöt, joiden on mahdollista aloittaa ryhmätoiminta** uutena toimintana (koskee ammattilaisia) tai mennä mukaan jo olemassa olevaan ryhmätoimintaan (koskee sekä ammattilaisia että vanhempia). Suunnitelma on tarkoitus tehdä **yhteistyössä** näiden ohjeiden mukaan:

1) VOIKUKKIA-ryhmiä ohjaavat kaksi sosiaali- tai terveystieteiden ammattilaista, joista ainakin toisella on oltava VOIKUKKIA-ohjaajan koulutus. Ohjaajatiimiin voi kuulua vertaisohjaajana myös vanhempi, joka on itse käynyt ryhmän ja koulutautunut VOIKUKKIA-ryhmänohjaajaksi. **Ammattilainen, varmista**, että sinulla on **mahdollisuus saada työpari** ryhmän ohjaamiseen. **Vanhempi, varmista**, että sinulla on **mahdollisuus toimia vertaisohjaajana ammattilaisten työparina**. Keskustele alueesi VOIKUKKIA-ohjaajien kanssa vertaisohjaajuuden mahdollisuudesta ennen kuin ilmoittaudut koulutukseen.

2) Ole yhteydessä oman alueesi lastensuojeluun tai muuhun **tahoon/tahoihin** (esim. lastensuojelulaitos tai -yritys, seurakunta, kehittämissyksikkö ym.), **jotka vastaavat vertaistukiryhmätoiminnasta ja sen kustannuksista** (tilat, tarjoilut, palkkiot, matkakulut tms.). Jos toimintaa ei ole paikkakunnallasi entuudestaan, on tarpeen käydä keskusteluja ja perustella toiminnan tarpeellisuutta sekä kertoa siitä aiheutuvista kuluista ja muista asioista toimijalle/toimijoille, jotka vastaavat toiminnasta.

3) Varmista, että sinulla on em. tahon/tahojen ja oman työnantajasi **lupa VOIKUKKIA-vertaisturyhmän toteuttamiseen** (mm. työajan käyttäminen).

4) Ammattilaiset ja vanhemmat kirjoittakaa ryhmän perustamis- tai toteuttamissuunnitelmanne **yhdessä** tulevan ohjaajaparinne tai tai VOIKUKKIA-ryhmistä paikkakunnallanne vastaavien muiden henkilöiden kanssa. Erityisesti vertaisohjaajaksi koulututtavan vanhemman kannalta on tärkeää, että hän saa tarvittavat tiedot ammattilaisilta ja tulee osaksi ohjaajatiimiä alusta alkaen.

Merkittävä suunnitelmaan kaikkien tekijöiden nimet.

- ohjeet jatkuvat seuraavalla sivulla...



VOIKUKKIA-ohjaajakoulutus, ennakkotehtävät 2/2

Ohje ryhmän perustamis- tai toteutussuunnitelman [kirjoittamiseen](#):

- ✓ **Suunnitelman pituus on 1-2 A4 sivua.** Voitte kirjoittaa sen ranskalaisin viivoin, piirtää kaaviokuvan tai kirjoittaa kappaleita, ihan mikä tuntuu parhaalta tavalta kirjata suunnitelma. Tehkää kuitenkin tehtävä niin, että kouluttajat ymmärtävät ideanne ja osaavat lukea suunnitelmanne. Huomioikaa myös, että suunnitelmat jaetaan koko koulutusryhmälle. Laittakaa siis näkyviin vain sellaisia tietoja, jotka saa jakaa muillekin.
- ✓ **Alustava suunnitelman tulee sisältää ainakin nämä asiat:**
 - 1. Lupa toiminnan aloittamiseen, rahoitus ja yhteistyötahot** (ketkä ryhmätoiminnan toteuttavat, miten rahoitus järjestetään, esim. kunnan tai järjestön palveluna, ostopalveluna tms. Pääajatus on, että ryhmä on osallistujille maksuton)
 - 2. Aikataulut ja käytännön järjestelyt** (milloin ja missä ryhmä järjestetään, miten siihen ilmoitaudutaan ym.)
 - 3. Markkinointisuunnitelma** (mitä kautta vanhemmat tavoitetaan, miten lastensuojelun työntekijöille kerrotaan ryhmästä ja muu mahdollinen mainostus)
- ✓ **Palauta** suunnitelma (miehellään sähköpostitse) mahdollisimman pian, kuitenkin **viimeistään kuusi viikkoa ennen koulutuksen alkamista** VOIKUKKIA-toiminnan koulutuksista vastaaville työntekijöille. Varmistat paikkasi ohjaajakoulutuksessa, kun olet palauttanut ennakkotehtävän ja VOIKUKKIA-toiminnan työntekijät ovat hyväksyneet sen.

Niille, jotka eivät ole palauttaneet ryhmäsuunnitelmaa määräaikaan mennessä, ilmoitetaan koulutukseen pääsystä kuukautta ennen koulutuksen alkua.

Ota rohkeasti yhteyttä VOIKUKKIA-toiminnan koulutuksista vastaaviin, jos sinulla on jotain kysyttävää tehtävistä, aikatauluista tai koulutuksesta. Vastaamme mielellämme kysymyksiisi!

Virpi Kujala

virpi.kujala@sininauha.fi

puh. 040 760 0663

Mareena Heinonen

mareena.heinonen@suomenkasper.fi

puh. 050 464 0551

